

산업기술정책기획사업 사업비 편성 안내

□ 사업비 편성 중요사항 안내

1. 인건비성 경비의 한계 설정(지정공모형만 해당)

- 인·간접비 + 연구수당 합계액이 총연구비의 60%를 넘지 않도록 편성
- 2천만원 미만 자유공모형의 경우 인건비 및 위탁연구비 반영 불가
- * 회의수당, 위원수당, 국내여비, 원고료 등 연구활동비로만 사업비 집행 가능

○ 인쇄 비용 책정

- 본 연구과제의 경우 착수보고, 중간보고, 최종보고 및 최종보고서 제출의 단계를 거칠 예정으로 각 보고에 필요한 인쇄비용은 반드시 책정 필요
- 최종보고서의 경우 20부(컬러) 제출 원칙

○ 전문가 활용비

- 본 연구과제는 산업분야별 다양한 전문가 의견을 활용할 필요가 있는 발전전략 수립에 관한 것으로 전문가 활용비를 적극적으로 활용할 필요가 있음

○ 연구수당(지정공모형만 해당)

- 연구수당은 인건비 총액의 15% 이내에서 계상(현물포함)

○ 부가가치세

- 면세사업자를 제외하고 모든 수행기관은 부가가치세를 반드시 책정 후 납입
- * 면세사업자로 부가가치세 면제를 위해서는 **관련 증빙자료 제출 必**

○ 기타 항목은 필요에 따라 편성

2. 과제비 정산 방법

- ① 과제비 정산은 위탁정산기관이 실시하며, 당해연도 과제비로 실시한다.
- ② 위탁정산기관은 사업수행 주관기관으로부터 정산수수료를 받을 수 있으며, 정산수수료(부가세 포함)는 아래와 같다.

연구개발비 규모	정산수수료		비고
20백만원 이하	300,000원		부가세 포함
20백만원 초과 ~ 50백만원 이하	$300,000\text{원} + (20\text{백만원초과분} \times 1.0\%)$	(B)	
50백만원 초과 ~ 100백만원 이하	$600,000\text{원} + (50\text{백만원초과분} \times 0.8\%)$	(C)	
100백만원 초과 ~ 200백만원 이하	$1,000,000\text{원} + (100\text{백만원초과분} \times 0.6\%)$	(D)	
200백만원 초과 ~ 300백만원 이하	$1,600,000\text{원} + (200\text{백만원초과분} \times 0.4\%)$	(E)	
300백만원 초과 ~ 500백만원 이하	$2,000,000\text{원} + (300\text{백만원초과분} \times 0.3\%)$		
500백만원 초과 ~	$2,600,000\text{원} + (500\text{백만원초과분} \times 0.25\%)$		

- ③ 주관기관은 공동연구기관 등에 대하여 자체 정산을 실시하여 정산보고서 제출 시 그 결과를 반영하여야 한다.
- ④ 최종 정산결과는 전담기관의 장이 통보한 내역으로 확정하며 불인정 금액은 반납조치 한다.
- ⑤ 본 정산기준 외의 사항은 전담기관 및 위탁정산기관의 해석에 따른다.

학술연구용역인건비 기준단가

(2026년 기준)

등 급	월 임금
책임연구원	월 3,783,728원
연구원	월 2,901,312원
연구보조원	월 1,939,429원
보조원	월 1,454,621원

- 주 1) 본 인건비 기준단가는 1개월을 22일로 하여 용역 참여율 50%로 산정한 것이며, 용역 참여율을 달리하는 경우에는 기준단가를 증감시킬 수 있다.
- 주 2) 상기 단가는 2026년도 기준단가이며, 2027년 이후의 단가산출은 상기단가를 기준으로 “연도별 소비자물가 등락률”(국가데이터처 발표)을 반영하여 산정한다.